Gemeinde Pliening

Wir sind eine kreisangehörige Gemeinde (Landkreis Ebersberg) mit ca. 6.300 Einwohnern im Münchener Osten.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine

Geschäftsleitung (m/w/d) in Nachfolge

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere
- Mitarbeit bei der Geschäftsleitenden Beamtin
- Allgemeine Grundsatzfragen und Rechtsangelegenheiten in allen Verantwortungsbereichen der Gemeinde
- Unterstützung der Fachabteilungen bei Arbeitsspitzen
- Sitzungsdienst in den Gremien mit Vor- und Nachbereitung
- Kommunales Ortsrecht mit Satzungsrecht

Ihr Profil
- Befähigung für die 3. QE der Fachlaufbahn „Verwaltung und Finanzen“, Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst
- Mehrjährige Berufserfahrung und fundierte Kenntnisse im Kommunal- und Verwaltungsrecht sind von Vorteil
- Ein hohes Maß an Führungsqualität, Sozialkompetenz, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, ausgewogenes Urteilsvermögen, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit sowie sicheres und bürgernahes Auftreten
- Gute allgemeine IT-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen
- Ein abwechslungsreiches und interessantes Tätigkeitsfeld in einem motivierten Team mit gutem Betriebsklima
- Besoldungsgruppe bis A12 (je nach persönlicher Qualifikation und Berufserfahrung)
- Sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Mobile Arbeit ist teilweise möglich
- Flexible Gleitzeitregelungen-

Ihre Bewerbung richten Sie bitte zusammen mit aussagefähigen Unterlagen **bis 11.12.2026** an die Gemeinde Pliening, Personalleitung, Geltinger Straße 18, 85652 Pliening, E-Mail: personalstelle@plieningde. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Roschow, Telefon 08121 793-17.